

İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ



MALATYA TURGUT ÖZAL
ÜNİVERSİTESİ



MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI
SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

TARAFLAR

MADDE 1 – (1) İşbu protokolde **ÜNİVERSİTE, FAKÜLTE, BÖLÜM** ve **FİRMA** ayrı ayrı “**TARAF**” ve birlikte “**TARAFLAR**” olarak anılacaktır.

(2) Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Boran Mahallesi Kırkgöz Caddesi No: 82B- (Adres Kodu:- 3712025703-) Battalgazi/MALATYA “**ÜNİVERSİTE**” olarak anılacaktır.

(3) Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, İkizce Mahallesi İkizce Sokak No:100 P.K. 44900 Yeşilyurt / MALATYA “**FAKÜLTE**” olarak anılacaktır.

(4) Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü, İkizce Mahallesi İkizce Sokak No:100 P.K. 44900 Yeşilyurt / MALATYA “**BÖLÜM**” olarak anılacaktır.

(5) MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. Tel: 0422 244 01 44 ve Faks: 0422 244 01 53 “**FİRMA**” olarak anılacaktır.

AMAÇ VE KAPSAM

MADDE 2 – FİRMA ve **ÜNİVERSİTE** arasında, istendiğinde tarafların karşılıklı mutabakatları ile berabere icra edilecek Ar-Ge faaliyetleri, eğitim-öğretim, staj ve iş yeri eğitimi alanlarında işbirliğine ilişkin sorumlulukları, ilke ve esasları belirlemek, yürürlükteki kanun, yönetmelikler ve ilgili mevzuat çerçevesinde, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** arasındaki işleyiş esaslarını oluşturmaktır.

PROTOKOL KAPSAMI

MADDE 3 – ÜNİVERSİTE ile **FİRMA**’nın işbirliğini güçlendirmek ve uygulanabilir sonuçların sanayiye aktarımını sağlamaya yönelik olarak “İşbirliği Şekilleri” başlığı altında toplanan ve aşağıda tanımlanan, AR-GE kapsamına giren konularda yapılacak/yapılabilecek işbirliğinin genel çerçevesini belirler.

İŞBİRLİĞİ ŞEKİLLERİ

MADDE 4 – İşbirliği Çerçeve Protokolü, yürürlüğe girdiği tarihten itibaren aşağıda belirtilen amaçları kapsar.

(1) FİRMA ve **BÖLÜM**’ün birlikte çalışacağı tasarım ve Ar-Ge projelerinin kavram geliştirme, teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabilirlik etüdü, geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar ve benzeri çalışmalar, tasarım, tasarım geliştirme ve tasarım doğrulama çalışmaları,

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

mühendislik ve müşteri prototipi/deneme üretimleri ve tip testlerin yapılması, aşamalarını bir plan ve bütçe çerçevesinde gerçekleştirebilir.

(2) **FİRMA** ve **BÖLÜM'ün** ortak ilgi alanlarında TÜBİTAK, KOSGEB, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı projeleri yürütülebilir.

(3) **FİRMA** ve **BÖLÜM'ün** birlikte belirleyeceği lisans bitirme çalışmaları ve lisansüstü tezleri, İşbirliği Çerçeve Protokolü kapsamında gerçekleştirilecek tasarım ve Ar-Ge projeleri veya **FİRMA'nın** bünyesinde gerçekleştirilen tasarım ve Ar-Ge projeleri temelinde yürütülebilir.

(4) **FİRMA** çalışanlarından **BÖLÜM** bünyesinde lisansüstü eğitim görenler **FİRMA** tarafından önerilen konularda tez çalışmaları danışman öğretim üyesinin onayı alınarak gerçekleştirebilir.

(5) **FİRMA** tarafından **BÖLÜM** öğrencilerine **BÖLÜM** staj ve iş yeri eğitimi prosedürleri çerçevesinde imkân sağlanır.

(6) **FİRMA** tarafından ihtiyaç duyulan teknik konularda **BÖLÜM** bünyesindeki ilgili öğretim üyelerince verilecek seminerler çerçevesinde eğitim hizmeti alınabilir.

(7) **FİRMA** çalışanlarının uzmanlıkları çerçevesinde **BÖLÜM** müfredatındaki derslere, **FAKÜLTE** dekanlığının onayı ile seminer, sunum ve eğitim ile katkıda bulunmaları sağlanabilir.

(8) **FAKÜLTE** bünyesinde düzenlenecek konferans, panel, sempozyum, kariyer günleri vb. etkinliklere **FİRMA** katılımcı ve/veya dinleyici olarak davet edilebilir.

GENEL HÜKÜMLER

MADDE 5 – Danışmanlık Hizmeti

FİRMA, **BÖLÜM** ile birlikte gerçekleştireceği **Ar-Ge** projelerinin belirlenmesi amacıyla gerekli ön çalışmalar için **öğretim üyelerinden** danışmanlık hizmeti alabilir. Danışmanlık hizmeti için, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE İşbirliği Çerçeve Protokolü'nün** maddelerine uyan, danışmanlık hizmetini verecek öğretim elemanlarını ve şartları belirleyen bir sözleşme hazırlanır ve **FİRMA** ile ilgili öğretim üyeleri arasında imzalanır.

MADDE 6 – (1) Ar-Ge Çalışmaları Kapsamındaki Sözleşmeler

(a) **FİRMA** ve **BÖLÜM'ün** birlikte gerçekleştirecekleri her bir tasarım ve **Ar-Ge** projesi için, **İşbirliği Çerçeve Protokolü'nün** maddelerine uyan, **Ar-Ge** projesinde görev alacak kişileri ve işbirliği şartlarını belirleyecek bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(b) **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** arasında **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, Ar-Ge çalışmaları süresince elde edilen çıktılarını, bilimsel yayın ile fikri ve sınai haklarını belirleyen bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

MADDE 7 – (1) Lisans Bitirme Çalışması, Lisansüstü Tezlerinin Ar-Ge Projeleri Temelinde Yapılması

(a) **FİRMA**'nın faaliyet alanını ilgilendiren bir konuda yapılması planlanan lisans bitirme çalışmaları ve lisansüstü tezleri, **FİRMA** ve danışman **öğretim üyesinin onayı alınarak, ÜNİVERSİTE** Lisans ve Lisansüstü Yönetmelikleri çerçevesinde belirlenir ve yürütülür.

(b) **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, lisans bitirme ve lisansüstü tez çalışmaları süresince elde edilen çıktılarını, bilimsel yayın ile fikri ve sınai haklarını belirleyen bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

MADDE 8 – (1) Staj ve İş Yeri Eğitimi

(a) **FİRMA**, staj kapsamında sağlayacağı belirli bir kontenjanı **FAKÜLTE**'ye bildirir. **BÖLÜM** tarafından staj şartlarını sağlayan öğrenciler **FİRMA**'ya yönlendirilir. **FİRMA** ile yürütülecek staj programı **FAKÜLTE**'nin ilgili yönergeye uygun bir biçimde yapılır.

(b) **FİRMA**, iş yeri eğitimi kapsamında sağlayacağı belirli bir kontenjanı **FAKÜLTE**'ye bildirir. **BÖLÜM** tarafından iş yeri eğitimi şartlarını sağlayan öğrenciler **FİRMA**'ya yönlendirilir. **FİRMA** ile yürütülecek iş yeri eğitimi programı **FAKÜLTE**'nin ilgili yönergeye uygun bir biçimde yapılır.

İZLEME VE RAPORLAMA

MADDE 9 – BÖLÜM tarafından belirlenen bir öğretim elemanı, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında gerçekleştirilecek süreçlerin izlenmesi ve raporlanmasında sorumlu olacaktır. **FİRMA** ve **BÖLÜM** arasında yılda en az 2 defa ilgili işbirliklerini değerlendirmek üzere toplantılar gerçekleştirilir.

GİZLİLİK, YAYIN, FİKRİ VE SINAI HAKLAR

MADDE 10 – İşbirliği Çerçeve Protokolü'nün niteliği sebebiyle projelerde gizlilik ile ilgili süreç net olarak belirtilmemiş olup, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** işbirliği ile ortaya çıkan proje sonuçlarının 3. şahıslara ifşa edilmesiyle ilgili tüm düzenlemeler ilgili **Sözleşme**'de mutabakat altına alınır.

MADDE 11 – (1) Taraflar Sözleşme'lerle belirlenen şartlar çerçevesinde, çalışma kapsamındaki ticari sırları ve gizli bilgileri aşağıda belirtilen kişi ve kuruluşlar haricine ifşa etmemeyi kabul ve beyan eder:

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(2) **Tarafların** bu çalışmalarının sağlanabilmeleri için bağlı buldukları kuruluşlarda bilgi vermek zorunluluğunda oldukları kişiler,

(3) Fikri ve sınai hakların korunması ile ilgili belgelerin alınması için başvurulacak kişiler,

(4) Yasal zorunluluk altında bildirimde bulunulması gerekebilecek devlet kuruluşları.

MADDE 12 – İşbirliği Çerçeve Protokolü kapsamında yürütülen **lisansüstü** tez çalışmaları ilgili enstitüye tesliminden önce, ticari sırlar ve gizli bilgiler kapsamında **FİRMA** tarafından incelenerek, gerekli görülen değişiklik/düzeltilme önerileri karşılıklı değerlendirilir.

MADDE 13 – İşbirliği Çerçeve Protokolü kapsamında yürütülen faaliyetlerin uygulanması sırasında **lisans/lisansüstü öğrencisi** ve/veya **öğretim elemanının** katkısı ile ortaya çıkacak her türlü buluş(lar) için yapılacak patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili başvurularına **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafında birlikte karar verilir. **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafından başvuru yapılacak patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili için buluş sahiplerinin buluşa katkı oranları, kullanılan laboratuvar altyapısı, iş gücü ve diğer faktörleri göz önüne alınarak belirlenir.

PROTOKOLDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI

MADDE 14 – İşbirliği Çerçeve Protokolü ve **Sözleşmelerinde** yapılacak değişiklikler **FİRMA** ve **BÖLÜM**'ün yazılı mutabakatına bağlıdır.

PROTOKOL SÜRESİ VE FESİH

MADDE 15 – (1) İşbu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) İşbu protokol 2 (iki) yıl süresince geçerli olacaktır. Süre bitiminde taraflardan biri yazılı olarak protokolün sona erdiğini bildirmedığı takdirde protokol 2 (iki) yıl süre ile uzar.

(3) Taraflardan birinin işbu protokolde yer alan yükümlülüklerden herhangi birisini yerine getirmemesi ve diğer tarafın yazılı ihtarına rağmen gerekli düzeltmeleri yapmaması halinde, diğer taraf ihlalde bulunan tarafa 30 (otuz) gün önceden yazılı bildirimde bulunmak koşuluyla tek taraflı olarak ve ihlalde bulunan tarafa karşı hiçbir yükümlülük altına girmeksizin protokolü feshetme hakkına sahip olacaktır.

(4) **İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında yürütülen Ar-Ge çalışmaları ve tezler belirli bir süre ile sınırlandırılmamış olup, her bir faaliyetin süresi, ilgili **Sözleşme**'de mutabakat altına alınır.

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(5) **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün herhangi bir şekilde sona ermesi halinde de bu protokole bağlı olarak yapılan **Sözleşme**'lerdeki ticari sırların korunmasına ve gizlilik esaslarına ilişkin hükümler geçerliliğini korur.

(6) **İşbirliği Çerçeve Protokolü** süresi, yürürlükte olan **Sözleşme**'lerin geçerlilik süresinden önce sonlandırılmaz.

UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ VE UYGULANACAK HUKUK

MADDE 16 – İşbirliği Çerçeve Protokolü ve Sözleşme'lerinin uygulanmasında çıkacak uyuşmazlıklarda Malatya Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 17 – Bu protokol kapsamında;

(1) **ÜNİVERSİTE** tarafından yapılacak işlerin koordinasyonu **BÖLÜM** tarafından,

(2) **FİRMA** tarafından yapılacak işlerin koordinasyonu ise Abdullah ÖZTEKİN tarafından yürütülür.

(3) 17 (on yedi) maddeden ve 5 (beş) sayfadan oluşan işbu **İşbirliği Çerçeve Protokolü**, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafından okunmuş, anlaşılmış ve serbest irade beyanlarıyla, 30/05/2024 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak yetkililerce imzalanmıştır.

TARAFLAR

30/05/2024

FİRMA

Adına

Enver İLHAN

MİMSAN Grup Yönetim Kurulu Başkanı

30/05/2024

ÜNİVERSİTE

Adına

Prof. Dr. Recep BENTLİ

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörü